

## Assistant/e Qualité

### Récapitulatif du poste

*Renforcer l'équipe qualité avec le suivi opérationnel de la mise en place de la norme ISO 22000, sous l'autorité de la responsable Qualité et en collaboration avec l'assistante qualité pilote du projet. Animer l'amélioration continue auprès des opérateurs et des Responsables opérationnels.*

### Missions

#### Déploiement de la norme ISO 22000 (en cours de mise en œuvre)

- Accompagnement terrain des opérateurs sur les différents périmètres de la norme (BPH PRP, PRPO...),
- Suivi par des audits terrains réguliers du plan d'action ISO et de son avancement, Test de traçabilité-test de retrait rappel,
- Relais entre le terrain et le service qualité, la responsable de production et Direction d'établissement,

#### Démarche Qualité

- Qualité produits : Suivi de stabilité des produits, Validation des DLUO, Audit Terrain, Traçabilité
- Soutien opérationnel des responsables de production dans leur quotidien lié à la qualité :
- Faire vivre les documents qualité (compléter corriger, vérifier leur adéquation)
- Saisie des commandes : consommables, emballages...

#### Laboratoire

- Relais entre le laboratoire, la responsable de production, la responsable qualité et la direction

### Qualifications et compétences

- Maîtrise l'élaboration des documents Qualité (procédures, enregistrements...)
- Maîtrise la réglementation concernant la Qualité et les certifications (ISO 22000, HACCP)
- Maîtrise l'outil informatique (Pack office)
- Pratique l'anglais technique

**Formation:** Licence pro dans le domaine de la Qualité industrielle Agroalimentaire /BTS ou DUT en qualité ou génie biologique complétée par expérience industrielle

**Expérience :** 2 ans minimum - souhaitée en industrie agroalimentaire

**Compétences comportementales:** Savoir travailler en collaboration avec son référent hiérarchique, dans la transparence et la réactivité et dans un réel esprit d'équipe avec des interlocuteurs à distance. Avoir des qualités pédagogiques, et le sens du contact.

**Type d'emploi :** contrat à durée indéterminée - Salaire : 2018.82€/ mois sur 13 mois

Poste à pourvoir rapidement.

**Délai de dépôt des candidatures : 15 Mars 2022**

Nous vous invitons à transmettre votre candidature (CV+ lettre de motivation) à  
[vanessa.delaere@groupeudm.com](mailto:vanessa.delaere@groupeudm.com) (DRH)